

Согласовано
Председатель ПК
З.А. Анаева
З.А. Анаева.
« 15 » января 2018г.

Утверждаю
Директор МКОУ СОШ
Т.К. Хапаев
Т.К. Хапаев
« 15 » января 2018 г.



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
рабочего по стирке и ремонту белья ДО МКОУ СОШ с.п. Безенги

1. Общие положения.

1.1. На должность рабочего по стирке и ремонту белья принимаются лица не моложе 18 лет, имеющие общее образование, медицинское заключение и прошедшие инструктаж.

1.2. Назначается и освобождается от должности директором.

1.3. Подчиняется ст. воспитателю и завхозу.

1.4. В своей деятельности рабочий по стирке белья руководствуется:

- Уставом;
- трудовым договором;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- приказами и распоряжениями;
- настоящей должностной инструкцией.

1.5. Рабочий по стирке белья должен знать:

- Устав;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- санитарно-эпидемиологические правила;
- Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

2. Функции.

На рабочего по стирке и ремонту белья возлагаются следующие функции:

2.1. Обеспечение своевременной и качественной стирки белья.

2.2. Контроль выполнения сотрудниками ДО правил эксплуатации выданного имущества.

2.3. Ведение учета хранящегося на складе и выданного сотрудникам ДО имущества.

3. Должностные обязанности.

Рабочий по стирке и ремонту белья ДО обязан:

3.1. Соблюдать:

- Устав ДО и иные локальные акты ДО;
- санитарный режим в прачечной в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями;
- санитарно-гигиенические нормы содержания вверенного имущества;
- инструкции по эксплуатации оборудования прачечной, требования техники безопасности.

3.2. Своевременно и качественно стирать, сушить и гладить белье и предметы производственного назначения.

3.3. Правильно, по назначению использовать оборудование в соответствии с инструкциями.

3.4. Осуществлять стирку и глажение белья, кипячение отдельных

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации, Нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений (ясли, ясли-сады, детские сады) (утв. постановлением Минтруда РФ от 21 апреля 1993 г. N 88), и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими трудовые правоотношения.

1. Общие положения

1.1. Рабочий по стирке и ремонту белья относится к категории рабочих и непосредственно подчиняется завхозу ст.воспитателю.

1.2. На должность рабочего по стирке и ремонту белья принимается лицо не моложе 18 лет.

1.3. На должность рабочий по стирке и ремонту белья назначается и освобождается от должности директором.

1.4. Рабочий по стирке и ремонту белья должен знать:

- технологию обработки спецодежды из различных материалов;
- устройство и правила эксплуатации обслуживаемого оборудования;
- виды, свойства применяемых моющих и отбеливающих средств и способы их применения и приготовления;
- ведение установленной документации;
- правила внутреннего трудового распорядка учреждения;
- правила санитарии и гигиены;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Должностные обязанности

На рабочего по стирке и ремонту белья возлагаются следующие должностные обязанности:

2.1. Стирка, сушка и глажение белья и других предметов производственного назначения: полотенца, штор, белья и т.п. - вручную и на машинах.

2.2. Приготовление стиральных, крахмалящих и подсинивающих растворов.

2.3. Стирка спецодежды и белья.

2.4. Сушка в гладильных барабанах (камерах) или в естественных условиях.

2.5. Глажение на прессах, каландрах или вручную.

2.6. Приемка, сортировка и выдача спецодежды и других предметов.

2.7. Оформление установленной документации.

3. Права работника

Рабочий по стирке и ремонту белья имеет право:

3.1. Запрашивать и получать необходимую информацию и документы относящиеся к вопросам его деятельности.

3.2. Вносить предложения непосредственному руководителю по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей должностной инструкцией обязанностями.

3.3. Требовать от руководства оказания содействия в исполнении своих

профессиональных обязанностей и осуществлении прав.

3.4. На все предусмотренные законодательством социальные гарантии.

3.5. Иные права, предусмотренные трудовым законодательством.

4. Ответственность работника

Рабочий по стирке и ремонту белья несет ответственность:

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ.

4.2. За причинение материального ущерба работодателю - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

4.3. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным, гражданским законодательством РФ.

Ознакомлен(а)